



FORMULIR USULAN PEMBIMBING SKRIPSI

I. DATA MAHASISWA

1. Nama :
2. NIM :
3. Program Studi : Ilmu Hukum
4. Semester/Tahun Akademik :

II. PERSYARATAN

1. Usulan Penelitian Skripsi 1 (satu) Eksemplar, dengan judul :
.....
2. Lembar Isian Rencana Studi (LIRS) Asli dari semester I s.d terakhir.
3. Lembar Isian Hasil Studi (LIHS) Asli dari semester I s.d terakhir.
4. Transkrip Nilai (ditandatangani pejabat berwenang) 1 (satu) lembar dengan minimal mata kuliah yang telah lulus 100 sks, termasuk mata kuliah prasyarat untuk dapat seminar UP (minimal nilai C) :
- a. **Metode Penelitian Hukum** Nilai :
- b. **Magang** Nilai :
- c. **Seminar** Nilai :
5. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) :
6. Konversi Nilai Asli (bagi mahasiswa Pindahan/Anvulan) sebanyak 1 lembar.

III. USULAN PROGRAM STUDI

1. Judul UP yang disetujui :
.....
2. Tim Pembimbing :
- a. Pembimbing I :
- b. Pembimbing II :

Menyetujui,
a.n. Dekan
u.b. Wakil Dekan I
Ka. Prodi Ilmu Hukum

Tanjungpinang,
Mahasiswa,

NIP/NIDN.

NIM.



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. NIM :
3. Program Studi : Ilmu Hukum
4. Judul Usulam Penelitian :
-

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Siap mengikuti Seminar Usulan Penelitian dengan judul sebagaimana tersebut diatas dengan ketentuan tidak ada indikasi persamaan judul penelitian terdahulu dengan koreksi dari ketua program studi.
2. Telah menyelesaikan dan lulus mata kuliah sejumlah 100 sks, termasuk mata kuliah-mata kuliah prasyarat Seminar Usulan Penelitian, yaitu **Metode Penelitian Hukum, Magang dan Seminar** dengan minimal nilai C, dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) terakhir minimal 2,00.
3. Bersedia melakukan perubahan dan perbaikan Usulan Penelitian berdasarkan dan sesuai dengan hasil seminar dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal Berita Acara Seminar ditandatangani.
4. Bersedia dilakukan pembatalan hasil Seminar Usulan Penelitian dan atau tidak diikutsertakan dalam Seminar Usulan Penelitian, apabila ketentuan-ketentuan pada butir1, 2, 3 diatas tidak dapat dipenuhi.

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
a.n. Dekan
Wakil Dekan I

Tanjungpinang,
Yang Menyatakan

Materai
6000

.....
NIP/NIDN.

.....
NIM